

Ansøgning om byggetilladelse

Have nr.:

Navn på lejer af haveloddet:

Hermed søges om tilladelse til at (kryds af ud for det aktuelle):

Udvide det bestående hovedhus

Bygge nyt hovedhus (indebærer samtidig nedrivning af de bestående bygninger)

Udvide det bestående skur/udhus

Bygge nyt skur/udhus

Bygge legehus (angiv mål samt placering i forhold til andre bygninger på din grund - se i øvrigt bort fra nedennævnte punkter 1-4, når det kun er legehus du vil etablere)

1. Tegn din grund og placering af bestående bygninger nøjagtigt op, inklusive evt. drivhus og legehus samt overdækkede terrasser, på næste side af denne ansøgning. Udover nøjagtige mål på bygningerne, skal du angive mål fra bygningerne og til skel og angive hvor du evt. har fællesareal, vej, grussti eller marker grænsende op til din grund - dette har betydning for den lovpligtige/krævede bygningsafstand til skel.
2. Tegn naturligvis også, med nøjagtige mål, hvor du ønsker at bygge yderligere. Målene skal også gives for højde til kip (tagryggen) samt højden til nederste del af taget, hvor tag og ydervæg mødes.
3. Du skal vedlægge en materialeliste til ansøgningen, så vi ved hvad du vil bruge af materialer til tagdækning, vægge/gulv, isolering, fundament, yderbeklædning m.v. Du skal også skrive om du har tænkt dig at ændre dine kloakeringsforhold, fx spulebrønd, fremføring, tilslutning m.v.
4. Du skal herunder angive hvor lang en periode du anslår byggeriet vil stå på:
Byggeperioden frem til færdigmelding (skriv md./år) vil vare fra til

Husk: En "Byggetilladelse" (og efterfølgende besigtigelse af det færdige byggeri samt udstedelse af "Ibrugtagningstilladelse" koster 750 kroner og beløbet skal indsættes på afdelingens konto i Arbejdernes Landsbank, nummer 5371-0394603 med angivelse af dit HAVENR. samt teksten BYGGETILLADELSE, begge skrevet i emnefeltet på indbetalingen. Beløbet skal være indbetalt, inden byggeriet må igangsættes.

PS: Etablering af legehus er dog undtaget betaling.

Tegning:

Har du i øvrigt kommentarer til din ansøgning, så skriv gerne her:

Ansøgningsdato:

Ansøgers/ansøgernes underskrift:

(ansøgningen lægges udfyldt i afdelingens postkasse, afleveres til Byggeudvalget eller scannes og sendes til mailadressen byggeri@broendbyhavebyafd4.dk)